

**ACCORDO PER LA DISTRIBUZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' DELL'ANNO 2013 AL PERSONALE DELLA DIREZIONE REGIONALE DEL LAZIO E DELLA EX DIREZIONE REGIONALE LAZIO - TERRITORIO**

I rappresentanti della Direzione Regionale del Lazio, delle organizzazioni sindacali territoriali e la RSU della Direzione Regionale del Lazio,

VISTO l'accordo tra i rappresentanti dell'Agenzia e delle OO.SS. nazionali siglato in data 17 settembre 2015 sulla ripartizione del Fondo per le Politiche di Sviluppo delle Risorse Umane e per la Produttività dell'anno 2013, di seguito denominato "accordo nazionale",

CONSIDERATO che con le note della Direzione Centrale del Personale n. 126497 del 6 ottobre 2015 e n. 3044 dell'11 gennaio 2016 sono state assegnate alla Regione Lazio, secondo quanto previsto dall'accordo nazionale, le seguenti risorse:

**Direzione Regionale del Lazio**

produttività individuale	€ 569.925,00
attività istruttorie esterne	€ 117.733,00
front office	€ 1.447,00
fondo di sede	€ 77.438,00

**ex Direzione Regionale del Lazio – Territorio**

produttività individuale	€ 70.217,00
fondo di sede	€ 8.284,00.

PREMESSO che in applicazione dei criteri stabiliti nel citato accordo nazionale si provvede ad attribuire le quote sottoelencate con le seguenti modalità:

**Direzione Regionale del Lazio**

❖ la quota "produttività individuale" viene distribuita al personale in funzione delle tipologie di attività svolte (in relazione alle ore di lavoro effettivamente prestate, comprese quelle di lavoro straordinario) rivalutate secondo i parametri indicati nell'allegato C dell'accordo nazionale. Le ore effettivamente prestate sono integrate, applicando il coefficiente medio riferito alla struttura di appartenenza, con quelle relative a:

- astensione obbligatoria per maternità di cui agli artt. 16 e 17 del D.lgs. 151/01;
- riposo giornaliero per allattamento di cui agli artt. 39, 40 e 41 del D.lgs. n. 151/2001;
- fruizione dei permessi ex art.33 comma 6 della L.104/92;
- fruizione di permessi da parte dei soggetti di cui all'articolo 9, commi 1 e 2, del CCNL.

- ❖ la quota "attività istruttorie esterne" remunera l'attività con una quota oraria per ciascuna tipologia, definita in funzione delle ore impiegate nel 2013 sulla base dei parametri indicati nell'allegato E dell'accordo nazionale, tenendo conto che gli accessi mirati eseguiti nell'ambito dell'attività di accertamento e le ore impiegate rilevano se i relativi processi verbali sono collegati ad accertamenti consuntivati nel 2013. La somma di € 140,84, residuo della corresponsione di tali compensi, affluisce al fondo di sede.
- ❖ parte della quota "fondo di sede" viene utilizzata per remunerare i compensi previsti dall'allegato F dell'accordo nazionale per un importo pari ad € 20.840,73 (di cui € 7.737,93 già liquidate per le indennità di turno).

### Ex Direzione Regionale Lazio - Territorio

- ❖ la quota relativa alla "produttività individuale" in funzione delle tipologie di attività svolte (in relazione alle ore di lavoro effettivamente prestate, comprese quelle di lavoro straordinario) rivalutate secondo i parametri indicati nell'allegato D dell'accordo nazionale. Le ore effettivamente prestate sono integrate, applicando il coefficiente medio riferito alla struttura di appartenenza, con quelle relative a:
  - astensione obbligatoria per maternità di cui agli artt. 16 e 17 del D.lgs. 151/01;
  - riposo giornaliero per allattamento di cui agli artt. 39, 40 e 41 del D.lgs. n. 151/2001;
  - fruizione dei permessi ex art.33 comma 6 della L.104/92;
  - fruizione di permessi da parte dei soggetti di cui all'articolo 9, commi 1 e 2, del CCNL.

RAVVISATA la necessità di procedere ad apposita trattativa, ai sensi del punto 5.2 dell'accordo nazionale, per la definizione delle modalità di ripartizione delle quote del Fondo riservate alla contrattazione locale, le parti

### CONVENGONO

#### Per la Direzione Regionale del Lazio

- la quota "front office" viene assegnata al personale impegnato, nell'ambito delle attività relative ai servizi ai contribuenti, in attività di assistenza e informazione, gestendo direttamente il rapporto con l'utenza. Il *budget* assegnato alla Direzione Regionale del Lazio viene distribuito in ragione delle ore consuntivate da ciascun dipendente in tale attività;
- Il residuo della quota "Fondo di Sede", pari a € 56.738,11 viene così destinato:
  - ✓ Il 49%, pari a € 27.801,67, è destinato a remunerare, così come previsto dall'accordo nazionale, i "miglioramenti dell'efficacia ed efficienza dei servizi istituzionali attraverso l'esercizio di compiti che richiedono elevata qualificazione professionale in materia tributaria"; le attività individuate sono tutte quelle degli Uffici del Settore Controlli e Riscossione, degli Uffici del Settore Servizi e Consulenza e dell'Ufficio Legale. Tali attività vengono remunerate con l'importo orario di € 0,097.
  - ✓ Il 51%, pari a € 28.936,44, è destinato a remunerare le attività dell'Area di Staff, dell'Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione, degli Uffici del Settore Gestione

risorse e del Settore Audit e Sicurezza. Tali attività vengono remunerate con l'importo orario di € 0,161.

La quota oraria remunera in misura maggiore gli addetti alle attività dell'Area di Staff, dell'Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione, degli Uffici dei Settori Gestione risorse e Audit e Sicurezza per valorizzare l'apporto strategico di tali attività.

Tali ultime indennità vengono corrisposte in base alle ore di presenza effettivamente prestate, integrate con quelle relative a astensione obbligatoria per maternità di cui agli artt. 16 e 17 del D.lgs. n. 151/01, per riposo giornaliero per allattamento di cui agli artt. 39, 40 e 41 del D.lgs. n. 151/01 e relative a permessi fruiti ex art.33 comma 6 della L.104/92.

### Per la ex Direzione Regionale del Lazio - Territorio

A.) Si stabiliscono gli importi giornalieri dei compensi previsti dalla tabella G dell'accordo nazionale:

- Attività di rappresentanza dell'Agenzia presso l'Autorità Giudiziaria Ordinaria, Tributaria, Amministrativa, Contabile, le Commissioni Provinciali del Lavoro e le Conferenze di Servizi, € 10,00 giornalieri;
- Funzioni di Responsabile della Segreteria del Direttore Regionale, € 11,50 giornalieri;
- Gestore del sistema informatico, € 3,60 giornalieri;

B.) Le parti stabiliscono, inoltre, di remunerare le seguenti attività:

- Referente per la procedura R.A.C. (Riscontri Amministrativo Contabili) per lo svolgimento di tale incarico, € 3,00 giornalieri;
- Componenti del relativo Team R.A.C., in funzione della gravosità dell'impegno assolto, € 1,70 per giornata di attività;
- Incarico di rappresentanza dell'Agenzia presso l'Autorità Giudiziaria, di particolare impegno professionale, un ulteriore compenso di € 16,00 giornalieri per giornata di attività effettuata.

La quota di € 2.813,10 che costituisce il residuo del Fondo di Sede, è attribuita a tutto il personale per l'espletamento delle ulteriori posizioni lavorative, funzioni d'istituto e di natura straordinaria, che sono comunque meritevoli di riconoscimento economico. Le attività, suddivise in tre fasce graduate in base alla gravosità dei compiti ed all'impegno profuso nel relativo svolgimento, vengono remunerate nella seguente misura:

Fascia I	funzioni d'istituto o di natura straordinaria caratterizzate da <u>gravosità molto elevata</u> , svolte con congruo impegno, in ragione di € 0,83 giornalieri;
Fascia II	funzioni d'istituto o di natura straordinaria caratterizzate da <u>considerevole gravosità</u> , svolte con congruo impegno, in ragione di € 0,50 giornalieri;
Fascia III	funzioni d'istituto o di natura straordinaria caratterizzate da <u>normale gravosità</u> , svolte con congruo impegno, in ragione di € 0,33 giornalieri.

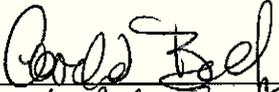
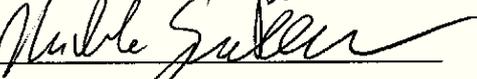
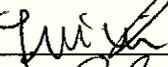
Tale ultima quota viene attribuita per le giornate di effettiva presenza per le quali non è stata attribuita altra indennità tra quelle indicate ai punti A.) e B.). In caso di concomitanza viene corrisposta quella più favorevole.

S.T.      G.T.

Tutti gli importi indicati nel presente accordo sono al netto dei contributi previdenziali a carico del datore di lavoro e dell'Irap.

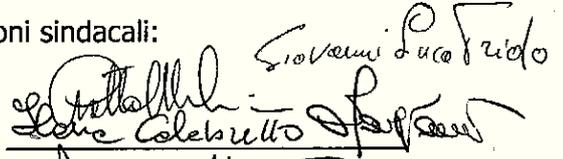
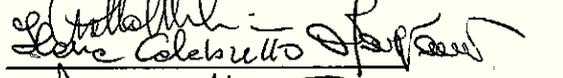
Roma, 28 gennaio 2016

Per l'Amministrazione:

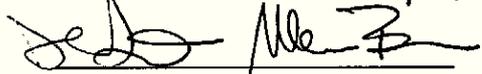
  
  
  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per le Organizzazioni sindacali:

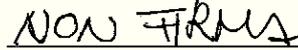
FP CGIL

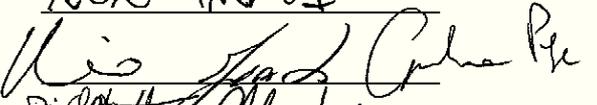
CISL FP



UIL - PA



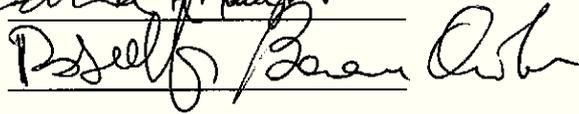
CONFSAL SALFI



RdB - PI



FLP



RSU della D.R. Lazio:

