

**AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI CATANIA**

**ACCORDO SULLA RIPARTIZIONE DEL
FONDO RISORSE DECENTRATE - ANNO 2020**

I rappresentanti della Direzione Provinciale di Catania, delle Organizzazioni Sindacali Territoriali di Catania e della RSU della Direzione Provinciale di Catania,

VISTO l'Accordo sulla ripartizione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2020 sottoscritto il 21 novembre 2022 dall'Agenzia delle Entrate e dalle Organizzazioni Sindacali;

PRESO ATTO della nota prot. n. 452729 del 7 dicembre 2022 della Direzione Centrale Risorse Umane con la quale sono stati comunicati, tra l'altro, gli importi dei fondi di sede destinati alle Direzioni Provinciali;

VISTO il punto 4.3) dell'Accordo relativo al premio da attribuire al Personale impegnato nel 2020 in attività di assistenza e informazione all'utenza e dell'Allegato 1 al predetto Accordo, in cui è riportato il budget assegnato alla Direzione Provinciale di Catania, pari a € **130.934,00**;

VISTO il punto 4) del predetto Accordo che demanda alla trattativa locale la definizione dei criteri per la distribuzione della quota del Fondo di sede destinata a remunerare significativi miglioramenti dell'efficacia ed efficienza dei servizi istituzionali realizzati sia con l'esercizio di compiti che richiedono elevata qualificazione professionale in materia tributaria o che comportano specifiche responsabilità, sia con l'attuazione di piani e progetti strumentali, nonché per premiare il merito e il miglioramento della *performance* del personale;

PRESO ATTO che il *Budget di Ufficio* 2020 destinato alla Direzione Provinciale di Catania è pari a € **48.906,00**, integrata dal residuo del fondo destinato alle attività collegate all'azione di prevenzione e contrasto all'evasione, pari a € **14,63**, per un totale disponibile di € **31.030,63**;

CONVENGONO

le risorse destinate al *Budget d'ufficio*, pari a € **48.920,63**, al netto dei contributi previdenziali a carico del datore di lavoro e dell'IRAP (c.d. lordo dipendente), vengono ripartite come segue:

1. INDENNITA' PER ATTIVITA' REMUNERABILI CON IL FONDO DI SEDE (art. 77, comma 2 del CCNL FC)

Applicando i criteri previsti nell'Allegato D) all'Accordo del 21 novembre 2022, vengono retribuiti i seguenti incarichi:

- a) Personale impegnato nella rappresentanza dell'Amministrazione presso le Commissioni Tributarie: **€ 13,00 per ogni giornata di funzione** (30 unità);
- b) Personale impegnato nella rappresentanza presso la Magistratura ordinaria e onoraria, compresa la rappresentanza presso le sedi previste per il tentativo obbligatorio di conciliazione: **€ 26,00 per ogni giornata di funzione** (0 unità);
- c) Personale addetto alla gestione del sistema informatico locale presso le sedi della Direzione Provinciale di Catania e della relativa assistenza e manutenzione (c.d. gestori di rete): **€ 7,00 per ogni giornata effettiva di funzione** (7 unità);
- d) Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: **€ 10,00 per ogni giornata di funzione, in ragione degli effettivi giorni di presenza** (1 unità);
- e) Personale formalmente incaricato a livello di Ufficio provinciale-Territorio del ruolo di Agente contabile: **€ 7,50 per ogni giornata di effettivo svolgimento dell'attività** (1 unità + 1 sostituto);
- f) Personale negli Uffici Provinciali-Territorio responsabile di unità organizzativa formalmente incaricato per il coordinamento di almeno 5 risorse equivalenti: **€ 11,50 giornalieri per giornata di effettiva presenza** (1 unità);
- g) Gerente e Sostituto Gerente, formalmente nominati per la sostituzione del Conservatore, in caso di assenza o impedimento dello stesso: **€ 15,00 per ogni giornata di effettivo esercizio della funzione**, non cumulabile nelle stesse giornate con ulteriori indennità per responsabilità (1 unità + 1 sostituto);
- h) Personale che effettua sopralluoghi – ispezioni e verifiche direzione lavoro – collaudo: **€ 11,50 per ogni giornata** in cui il lavoratore esegua sopralluoghi di natura tecnico/amministrativa/commerciale (12 unità).

Gli incarichi devono risultare conferiti con atto formale. Non sono cumulabili nella stessa giornata più indennità per particolari posizioni.

La tabella allegata al presente Accordo riporta in dettaglio le indennità da attribuire al personale secondo i suddetti criteri.

2. CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE SOMME RESIDUE

L'importo residuo del *Budget d'ufficio*, pari a **€ 31.030,63**, comprensivo del residuo del fondo verifiche, pari a **€ 14,63**, verrà suddiviso per remunerare le seguenti attività, in conformità al punto 4.1) dell'Accordo nazionale e dell'art. 77, comma 2 del CCNL FC:

- A. miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali realizzati con piani e progetti strumentali – INCIDENZA 40% sul totale fondo disponibile:
 1. rimborsi Sisma '90 effettuati dal Personale degli Uffici Territoriali (15 unità);
 2. progetto "Vulture, riordino archivi e toponomastica" (22 unità);
 3. registrazione atti giudiziari effettuata dal Personale dell'Ufficio Territoriale di Giarre e di competenza dell'Ufficio Territoriale di Catania (1 unità);

4. recupero arretrato dell'Ufficio Legale – Area Contenzioso, consistente nella predisposizione e integrazione/miglioramento delle costituzioni in giudizio in CTP e CTR, compreso deposito (41 unità);
 5. rilascio certificazioni carichi pendenti di competenza dell'U.T. di Catania da parte dell'Area Riscossione dell'Ufficio Legale (n. 1 unità).
- B. miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali realizzati sia con l'esercizio di compiti che richiedono elevata qualificazione professionale in materia tributaria o che comportano specifiche responsabilità – INCIDENZA 57% sul totale fondo disponibile:
1. Referenti con attività e deleghe formalmente assegnate: **€ 3,50 per ogni giornata di effettiva attività** (5 unità);
 2. presenza in Ufficio nel corso dell'anno 2020 per l'erogazione di servizi di assistenza e informazione all'utenza con accesso regolamentato/programmato, e per le attività indifferibili ed essenziali da rendere in presenza. La presenza verrà valorizzata ai fini del riparto a partire dalla soglia delle 400 ore annue. Le ore di presenza in Ufficio saranno estratte dall'applicativo Presenze/Assenze.
- C. miglioramento della *performance* del personale - INCIDENZA 3% sul totale fondo disponibile:
1. ricognizione e analisi degli esiti delle verifiche su MUV per le relative valutazioni sul trattamento e la chiusura delle posizioni in esame (1 unità);
 2. celerità del trattamento ed erogazione dei rimborsi IVA, II.DD. e II.II. e Tributi Minori rispetto agli anni precedenti (4 unità).

Non sono cumulabili i premi riferiti ai criteri individuati per il riparto del residuo del budget d'ufficio, di cui al presente articolo; sarà, in tal caso, attribuito il maggiore di essi.

Le disposizioni dell'Ufficio che individuano i progetti valorizzati sono conservati agli atti dell'Area Gestione Risorse e sempre visionabili.

3. CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL PREMIO RELATIVO ALLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA E INFORMAZIONE ALL'UTENZA

Il premio relativo alle attività di assistenza e informazione all'utenza sarà determinato con riferimento agli indicatori di produzione definiti dall'Accordo nazionale al punto 4.3), così come applicati nelle singole articolazioni interne della Direzione Provinciale, in base agli applicativi relativi all'assistenza e informazione all'utenza, anche con il coinvolgimento dei responsabili *pro tempore* delle Strutture.

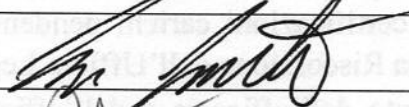
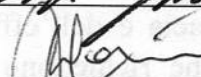
Si precisa che saranno resi noti i beneficiari delle indennità riconosciute sulla base dei criteri definiti e concordati.

Secondo quanto previsto dal punto 5 dell'Accordo nazionale, alla corresponsione delle somme si applicano le disposizioni previste dall'Accordo del 27 gennaio 2021 sulle clausole di sospensione e di esclusione del pagamento dei compensi e premi incentivanti.

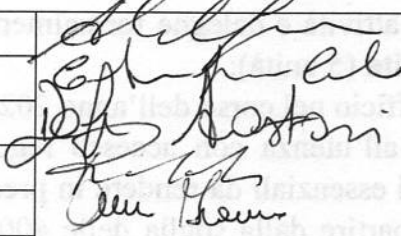
Letto, confermato, sottoscritto.

Catania, 12 gennaio 2023

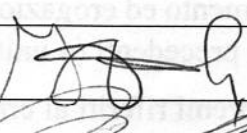
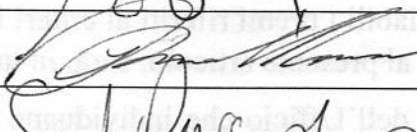
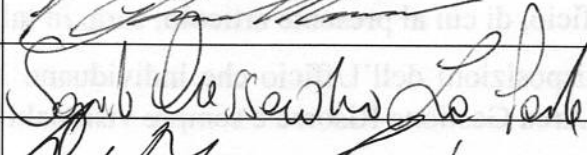
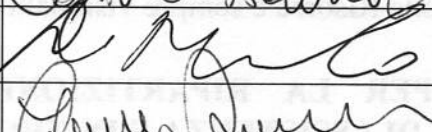
Per la parte pubblica:

Direttore Provinciale	
Capo Area Gestione Risorse	

RSU:

FERRARA	
CANTONE	
ANASTASI	
PALAZZOLO	
CICILLINI	
MACRI	

Per le Organizzazioni sindacali:

FP/CGIL	FIRMATO
FP/CISL	
CONFSA UNSA	
FLP	
UIL PA	
USB	