

Protocollo:
44862 R.U.I.

Roma, **31 MAR 2010**

Rif.: Vs.

Alle Direzioni regionali/interregionali
dell'Agenzia delle Dogane tutte
LORO SEDI

Allegati: VARI

OGGETTO: Convenzione CONSIP per la telefonia mobile 4 tra la Pubblica amministrazione e TIM

In relazione alla convenzione indicata in oggetto, si comunica che codeste Direzioni regionali potranno aderire autonomamente, essendo ormai conclusa la fase di sperimentazione condotta a livello centrale e risultando disponibili, a oggi, un congruo numero di utenze ancora da assegnare.

Al fine di una corretta gestione delle procedure amministrative da intraprendere a tale scopo con urgenza, in virtù della scadenza prevista per la richiesta di nuove sim, oggetto di proroga fino al 7 luglio 2010, si forniscono alcune precisazioni, sulla base degli approfondimenti condotti sia presso CONSIP sia presso Telecom Italia, dalla Direzione Centrale Amministrazione e finanza.

Con riguardo alla fase operativa relativa all'estensione del servizio a livello territoriale, tenuto conto delle indicazioni fornite dalla suddetta Direzione che ha già seguito la parte contrattuale per questa Centrale amministrazione, ciascuna Direzione regionale/interregionale che decidesse di aderire alla convenzione, dovrà farlo in via diretta attivando in proprio il relativo contratto con CONSIP.

Il requisito richiesto per poter effettuare tale operazione, che non dovrebbe richiedere particolari procedure di accreditamento e dovrebbe consentire un'immediata operatività, è l'abilitazione di ciascuna Direzione regionale/interregionale quale "Punto ordinante" in CONSIP.

Ad ogni buon fine si allegano alla presente i moduli da utilizzare per l'adesione alla convenzione con le indicazioni fornite dalla Direzione centrale amministrazione e finanza per una corretta compilazione.

Nell' allegato 1 sono riportati i fac simile da utilizzare per l'ordinativo della fornitura. Al riguardo si fa presente che sarà necessario anche compilare la Tabella 2: SIM – dettaglio nuove utenze – pag. 6/19, secondo le indicazioni riportate.

Nell'allegato 2, è riportato il modulo di “Regolamento per l'erogazione del servizio Dual Billing (denominato Tim Duo), che deve essere compilato e sottoscritto da ciascun utente e controfirmato dal relativo “Punto ordinante”.

Nell' allegato 3, è riportato il *fac simile* del modulo di adesione all'opzione TIM DUO, in cui ciascun “Punto ordinante” dovrà elencare i nominativi e le utenze per i quali si richiede l'attivazione del servizio.

Negli allegati 4 e 5, sono riportati i *fac simile* dei modelli per la richiesta individuale di addebito, in conto corrente o su carta di credito, dei costi connessi al servizio fruito.

Tutti i moduli trasmessi in allegato sono ovviamente reperibili sul sito “acquistinretepa.it”.

Si rammenta che la consegna delle sim al personale potrà avvenire soltanto dopo l'attivazione dei servizi TIM DUO e TIM ROAMING ON, richiesti con il modulo di cui all'allegato 3.

Per quanto riguarda l'utilizzo della sim, la fase di sperimentazione ha messo in evidenza talune criticità legate ai seguenti servizi, attivabili anche senza anteporre il codice 46, che hanno dato luogo alla fatturazione di importi direttamente a carico dell'Agenzia delle Dogane, che necessitano di opportuni recuperi presso ciascun utente:

- invio di sms e mms;
- servizi passanti tramite centralino/call center, quali ad esempio le chiamate al 1254 (Servizi: “Aziendale vs Mobili TIM” e “Aziendale vs Rete fissa”);
- ascolto delle segreterie telefoniche (Servizio: “Aziendale vs Segreteria telefonica”);
- accettazione di addebito chiamate, effettuate da altri utenti (Servizio: “PayForMe”);

- reperibilità in rete in situazioni particolari (ad esempio, a bordo delle navi, i Servizi: "Gsm on the ship", che comportano un addebito per chiamate sia in ingresso che in uscita);
- adesione a servizi interattivi per la ricezione di "info", quali, ad esempio, le notizie meteo, i tg e altro (Servizi: "Sms servizi interattivi" e "Aziendale SMS richiesta servizi").

Per quanto riguarda i messaggi (sms e mms), considerata l'impossibilità di bloccarne l'invio in assenza della digitazione del codice "46", si propone la disattivazione del servizio di messaggistica in uscita.

Per tutti gli altri servizi sopra elencati, si evidenzia l'esigenza di segnalare al personale che l'eventuale utilizzo dei medesimi comporterà necessariamente il recupero a posteriori degli importi, non essendo prevista la disattivazione.

Si fa presente, infine, che il requisito da richiedere ai dipendenti interessati alla convenzione, dovrà essere l'effettiva appartenenza all'amministrazione doganale. Pertanto, il personale in posizione di distacco, comando o quant'altro, appartenente ad altre amministrazioni, non potrà aderire alla suddetta iniziativa.

Sarà cura di questa Direzione, emanare eventuali, ulteriori istruzioni al riguardo.

Il Direttore Centrale

Dr. Alessandro Aronica

