

prot. n. 9367/20 del. 25/05/12



UFFICIO DELLE DOGANE DI GORIZIA
23 MAG. 2012
Prot. N° 9367/20

## NOTA ALLEGATA ALL'ACCORDO SULLA TURNAZIONE DELLA SOT RONCHI DEI LEGIONARI

In merito alla proposta di un accordo sulla turnazione presso la Sot di Ronchi dei Legionari definito "ultimo bis" e inviato a quest'O.S. dall'Area Staff dell'Ufficio delle Dogane di Gorizia in data 23 maggio 2012, si ritiene necessaria un'ulteriore riflessione in merito ai potenziali eventi che il/la Collega demandato/a a svolgere da solo/a il turno (notturno/diurno) dovrebbe essere chiamato/a a dover "gestire" (per esempio) nell'espletamento di particolari servizi di Polizia Giudiziaria.

Inutile, sottolineare, che l'accordo deve assicurare il rispetto delle funzioni previste dai Profili professionali, così come definiti dalla Determinazione Direttoriale prot. 30554/RI/2011 del 11/11/2011 che (per esempio) nell'allegato 2, descrivendo i compiti dell'Assistente doganale (Fascia retributiva iniziale F3) recita:

*" (...) può partecipare, in rapporto alla qualificazione professionale posseduta, alle attività proprie del settore di attività cui è assegnato – amministrativo/tributario, chimico, informatico ovvero tecnico – assistendo le professionalità di terza area nelle attività previste dal relativo profilo e offrendo supporto all'espletamento delle stesse".*

Anche per questo, la scrivente delegazione ha già evidenziato (vedasi allegato *verbale di riunione sindacale del 04/05/2012 presso l'Ufficio delle Dogane di Gorizia*) l'esigenza, nell'arco di tutte le 24 ore di espletamento del turno, di almeno due unità (un funzionario di 3<sup>^</sup> Area e di uno di 2<sup>^</sup> Area), a maggior tutela degli stessi e del Servizio reso.

Considerata la particolarità dei compiti richiesti presso la SOT di Ronchi dei Legionari che, vista la cronica carenza di personale, non appaiono espletabili in maniera ottimale, si propone infine di valutare la possibilità di richiedere il coinvolgimento della Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia.

Tanto, con lo scopo di rappresentare al livello superiore le problematiche esistenti, al fine di addivenire a un'equa soluzione che preveda il soddisfacimento di elementi essenziali quali:

1. un'adeguata formazione del personale,
2. un'adeguata struttura gerarchico funzionale in cui questo opera,
3. adeguati strumenti necessari per l'espletamento dei servizi d'istituto.

In tale sede, si potrebbe inoltre cogliere l'occasione per proporre la verifica della disponibilità di eventuali altre unità provenienti da Uffici non facenti capo all'Ufficio delle Dogane di Gorizia.

Marco Marsico Improda Pasqualina– delegazione USB Pubblico Impiego