



# Giù le mani dalla flessibilità



Il 20 luglio la Direzione centrale ha emanato una nota (prot. 6560) con la quale chiariva che i lavoratori della Direzione centrale possono richiedere i permessi, di qualsiasi genere e tipo, e il riposo compensativo, anche durante l'orario di flessibilità. Ma mentre con la "mano sinistra" si permette ai lavoratori di usufruire liberamente dei permessi e dei riposi compensativi anche durante la flessibilità, con l'altra si prescriveva di completare ogni giorno il proprio profilo orario togliendo, di fatto, la flessibilità in uscita così come previsto dall'articolo 36 del CCNL.

Come USB abbiamo immediatamente scritto all'Amministrazione chiedendo la rettifica della nota.




RdB-USB - Federazione Nazionale - Via dell'Aeroporto 129 - 00175 Roma  
 telefono 06 762821 - fax 06 233223871 - sito web: [www.agenziefiscali.rdbcub.it](http://www.agenziefiscali.rdbcub.it) -  
 e-mail: [info@agenziefiscali.rdbcub.it](mailto:info@agenziefiscali.rdbcub.it)

**Roma, 23 luglio 2010**

Al Direttore del Personale dell'Agenzia del Territorio  
 Dott. Massimo PIETRANGELI  
**R O M A**

**Fruizione dei permessi e riposo compensativi nelle fasce di flessibilità. Chiarimenti.**

La nota prot. 6560 del 20.07.2010, emessa dalla Direzione centrale risorse umane ed organizzazione, chiarisce, finalmente, che i lavoratori della Direzione centrale possono richiedere i permessi in oggetto anche durante il periodo di flessibilità cercando di concordarli preventivamente con il proprio dirigente.

Quello che invece la nota vorrebbe togliere è la possibilità di usufruire della flessibilità anche in uscita così come previsto dall'art. 36 del CCNL e lascia intendere che l'utilizzo della flessibilità in entrata possa configurarsi come ritardo.

Si ricorda che le interpretazioni dei CCNL non possono essere disposte unilateralmente.

Si chiede pertanto di rettificare la nota sopra richiamata limitatamente alla frase: "Il dipendente che usufruisce di tale istituto, ritardando la sua entrata in servizio giornaliera, è conseguentemente tenuto a prolungare la sua permanenza in ufficio, fino a completamento del profilo orario per lui previsto e concordato con l'Amministrazione".

L'amministrazione pretende dai suoi dipendenti efficienza e dedizione al lavoro, verifica che la carta della qualità sia sempre rispettata, vorrebbe che gli impiegati avessero a cuore gli obiettivi dell'ufficio e poi se un lavoratore termina il suo lavoro dieci minuti prima o dieci minuti dopo il suo profilo orario dovrebbe essere richiamato? Secondo l'amministrazione dovremmo far cadere la penna sul tavolo e scattare fuori dall'ufficio allo scadere del proprio profilo orario senza preoccuparci se c'è ancora una pratica da evadere o se abbiamo già terminato da dieci minuti il nostro lavoro.

Questo è efficientismo o Fantozzismo?

Con tutti i problemi che abbiamo: la crisi economica, la manovra finanziaria che pesa principalmente sulle nostre spalle, la ripartenza del decentramento, lo stato di agitazione per il blocco del salario ed il taglio al comma 165, crediamo che invece di continuare a limitare i diritti dei lavoratori sia necessario un'inversione di marcia e dimostrare di voler fare qualcosa di concreto per aiutare i lavoratori dell'Agenzia che, nonostante tutto, continuano a rispettare obiettivi e scadenze.