

Direzione centrale risorse umane e organizzazione Area Gestione del rapporto di lavoro e relazioni sindacali

Roma, そり・メーその*(0* Prot. n° 656*0* Allegati Alle Direzioni Centrali SEDE

All'Area Comunicazione e relazioni internazionali SEDE

All'Area Coordinamento e integrazione funzionale SEDE

E, p.c. All'Ufficio del Direttore SEDE

Oggetto: Fruizione dei permessi ex art. 46 CCNL, permessi brevi ex art. 47, permessi studio e riposo compensativo durante la fascia di flessibilità. Chiarimenti.

In riferimento alle materie in argomento, disciplinate dai contratti vigenti, dagli accordi sull'orario di lavoro di sede centrale e dalla nota del 28 marzo 2006 prot. n. 24762, si precisa quanto segue:

- l'istituto della flessibilità in entrata ha, per sua natura, lo scopo di armonizzare le esigenze organizzative personali dei dipendenti della sede centrale dell'Agenzia con l'operatività delle strutture di appartenenza. Esso è pensato per consentire, nella fascia oraria dalle 7.30 alle 9.30, lo svolgimento di attività che interferirebbero altrimenti nel corretto espletamento della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti. Il dipendente che usufruisce di tale istituto, ritardando la sua entrata in servizio giornaliera, è conseguentemente tenuto a prolungare la sua permanenza in ufficio, fino a completamento del profilo orario per lui previsto e concordato con l'Amministrazione;
- è da ritenersi possibile la richiesta di autorizzazione all'utilizzo dei permessi in oggetto durante il periodo di flessibilità;
- L'utilizzo di tali permessi, in linea generale, deve essere preventivamente concordato con il proprio dirigente, rientrando le tipologie di assenza previste fra quelle pianificabili dal dipendente.

Il Direttore (Massimo Pietrangeli)

Largo Leopardi, 5 00185 Roma tel. 00390647775427 P.I. 06455481009 C.F. 80416110585 www.agenziaterritorio.it