



# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi*

*Il Capo Dipartimento*

Roma, 28 giugno 2016

**Alle Organizzazioni sindacali:**



**FP CGIL**

[coordinamento.giustizia@fpcgil.it](mailto:coordinamento.giustizia@fpcgil.it)

**CISL FPS**

[fps.giudiziario@cisl.it](mailto:fps.giudiziario@cisl.it)

**UIL PA**

[uilpa@uilpa.it](mailto:uilpa@uilpa.it)

[giustizia@uilpa.it](mailto:giustizia@uilpa.it)

**CONFSAL/UNSA**

[info@sagunsa.it](mailto:info@sagunsa.it)

**FLP**

[flpmingiustizia@libero.it](mailto:flpmingiustizia@libero.it)

**USB – PI**

[pubblicoimpiego@usb.it](mailto:pubblicoimpiego@usb.it)

[giustizia@usb.it](mailto:giustizia@usb.it)

**FEDERAZIONE INTESA FP**

[giustizia@federazioneintesa.it](mailto:giustizia@federazioneintesa.it)

**e, p.c.:**

**al signor Capo di Gabinetto dell'on. Ministro**

**al signor Direttore generale del personale e della  
formazione**

**al signor Capo della Segreteria dell'on. Ministro**

**al signor Capo della Segreteria del Sottosegretario  
di Stato on. Gennaro Migliore**

**Oggetto:** Informativa sull'attuazione dell'articolo 21-*quater* del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 132.

In vista dell'incontro previsto il 1° luglio p.v., si intende offrire una preliminare informativa sui passaggi essenziali delle procedure di cui all'articolo 21-*quater* del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 132. Un maggiore dettaglio dei contenuti dell'azione ministeriale nella materia in esame seguirà nel corso dell'incontro.

Come noto, la procedura selettiva di cui al citato articolo 21-*quater* è autorizzata per i soli profili di **Cancelliere** e **Ufficiale giudiziario** con passaggio al profilo professionale, rispettivamente, di **Funzionario giudiziario** e **Funzionario UNEP** e con la specifica finalità di *“sanare i profili di nullità per violazione delle disposizioni degli articoli 14 e 15 del contratto collettivo di lavoro (CCNL) comparto Ministeri 1998/2001, delle norme di cui agli articoli 15 e 16 del contratto collettivo nazionale integrativo del personale non dirigenziale del Ministero della giustizia quadriennio 2006/2009 del 29 luglio 2010, assicurando l'attuazione dei provvedimenti giudiziari in cui il predetto Ministero è risultato soccombente, e di definire i contenziosi giudiziari in corso”*.

Tanto premesso anche ai sensi del CCNL 1998/2001 e del CCNL 2006/2009, si informano le intestate OO.SS. su quanto segue.

### **1) Requisiti di accesso.**

Le procedure previste sono riservate al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Amministrazione giudiziaria, collocato nei profili di Cancelliere e Ufficiale giudiziario e già in servizio nella medesima amministrazione alla data del 14 novembre 2009; tali procedure sono indette in conformità all'articolo 21-*quater* del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83, sulla base di quanto previsto dagli articoli 14 e 15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Ministeri 1998/2001.

### **2) Condizioni ostative all'accesso.**

Non potranno partecipare alle procedure coloro che, alla data di pubblicazione del bando, si trovino nelle seguenti condizioni:

- i dipendenti che negli ultimi due anni siano stati destinatari di provvedimenti disciplinari di condanna a sanzioni più gravi della multa;
- i dipendenti che si trovino in stato di sospensione cautelare dal servizio;
- i dipendenti che, nel corso della loro attività presso il Ministero della giustizia, siano stati comunque interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, salvo che nel relativo procedimento penale sia stata pronunciata sentenza di assoluzione almeno in primo grado.

### **3) Presupposti oggettivi delle procedure:**

- a) al 15 giugno 2016, il totale del personale appartenente alle qualifiche interessate e già in servizio alla data del 14 novembre 2009 è di **5.330** unità per il profilo del Cancelliere e **1.409** unità per il profilo dell'Ufficiale giudiziario;
- b) il numero di posti riservati al personale in servizio nell'Amministrazione giudiziaria destinatario delle procedure deve essere pari al numero di accessi avvenuti dall'esterno

a partire dalla data di entrata in vigore del CCNL 1998/2001 (articolo 21-*quater*, comma 2, del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83);

- c) al 15 giugno 2016 il numero di assunzioni avvenute per i profili interessati a partire dal mese di gennaio 1998, aggiornato con i più recenti dati (procedure di mobilità esterna nonché scorrimento di graduatorie in corso di validità), è di **1.082** per la figura professionale del Funzionario giudiziario e di **622** per la figura professionale del Funzionario UNEP, per un totale di **1.704 posti**; tale dato fa riferimento alle assunzioni realizzate ovvero al numero di unità effettivamente immesse in servizio nel suddetto periodo;
- d) alla medesima data, tenuto conto dei posti destinati alla mobilità provinciale, le vacanze esistenti nei profili della dotazione organica di area III sono **2.030** per il profilo di Funzionario giudiziario e **737** posti per il profilo di Funzionario UNEP.

#### **4) Procedure selettive.**

Tenuto conto del richiamo operato dall'articolo 21-*quater* del decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83, agli articoli 14 e 15 del CCNL 1998/2001, le procedure si svolgeranno sulla base di un percorso che comprenderà una fase formativa e lo svolgimento di prove selettive.

#### **5) Presentazione delle domande.**

La presentazione e la ricezione delle domande avverranno *on-line*, su apposito *form* e per il tramite di piattaforma informatica dedicata.

#### **6) Fase formativa:**

- a) alla fase formativa – che si articolerà in un arco temporale complessivamente non superiore a otto settimane – saranno ammessi i dipendenti in possesso dei requisiti di cui sopra al punto 1) e che non si trovino nelle condizioni di cui al successivo punto 2);
- b) la formazione avverrà a distanza, su piattaforma *e-learning*, nelle seguenti materie: elementi di diritto processuale civile e penale, disciplina dei servizi, con particolare riferimento ai sistemi e ai servizi informatici, nonché ai contenuti professionali previsti dall'ordimento professionale di competenza dei profili interessati;
- c) la formazione avrà le seguenti caratteristiche di massima:
  - accesso e criteri di identificazione secondo indicazioni e specifiche tecniche definite dalla Direzione generale dei sistemi informativi automatizzati;
  - contenuti formativi disponibili su piattaforma *on-line*, esportabili mediante *download*;
  - formazione consentita durante l'ordinario orario di lavoro;
  - possibili verifiche intermedie in relazione ai moduli contenutistici sopra indicati, anche preclusive – se negative – della progressione e della validazione del percorso formativo;
- d) alla verifica finale saranno ammessi i candidati che abbiano completato il percorso formativo validato con apposite modalità telematiche.

## **7) Prove selettive.**

La prova selettiva scritta si svolgerà sotto forma di *test* a risposta multipla, con domande individuate in relazione ai contenuti formativi; sono in corso verifiche sulle procedure informatizzate impiegabili.

Allo stato è prevista anche la prova orale per coloro che avranno superato con successo la prova selettiva scritta.

## **8) Criteri valutativi.**

Il passaggio al profilo professionale di Funzionario giudiziario o Funzionario UNEP (area III) avverrà secondo graduatorie di merito redatte sulla base dei criteri generali di seguito indicati:

- titoli di studio, formativi e professionali;
- anzianità (di servizio, nel profilo di provenienza e nella fascia economica di attuale inquadramento);
- esiti verifica finale.

I titoli e i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando ed espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione.

A parità di punteggio, avrà la precedenza il candidato in possesso del titolo di studio di grado più elevato; ad ulteriore parità, quello con maggior anzianità nella figura professionale del Cancelliere e/o dell'Ufficiale giudiziario; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il candidato con maggior anzianità di servizio presso l'Amministrazione giudiziaria; in presenza di persistente parità, il candidato inquadrato nella fascia economica più elevata; in caso di ulteriore parità il più anziano di età.

## **9) Inquadramento.**

L'inquadramento dei dipendenti utilmente collocati in graduatoria rispetto ai posti messi a disposizione avverrà nella posizione economica iniziale (F1) della figura professionale del Funzionario giudiziario o del Funzionario UNEP.

## **10) Principali fasi:**

- informativa e conseguenti osservazioni da parte delle OO.SS.;
- pubblicazione del bando;
- presentazione delle domande;
- formazione su piattaforma *e-learning*;
- prova selettiva;
- pubblicazione delle graduatorie;
- inquadramento.

## **11) Tempi stimati per le tappe fondamentali:**

- informativa: incontro del 1° luglio 2016;
- termine per le osservazioni delle OO.SS.: 20 giorni dall'incontro del 1° luglio 2016;
- pubblicazione del bando: entro il 5 settembre 2016;
- presentazione e ricezione domande: entro il 1° ottobre 2016;
- ammissione e avvio alla formazione: mese di ottobre 2016.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
Antonio Mura