



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi Direzione Generale del Bilancio e della Contabilità

Al Sig. Presidente della Corte Suprema di Cassazione

Al Sig. Procuratore Generale presso la Corte Suprema di Cassazione

Al Sig. Presidente del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche

Al Sig. Procuratore Nazionale Antimafia

Ai Sigg. Presidenti delle Corti d'Appello

Ai Sigg. Procuratori Generali presso le Corti d'Appello

Ai Sigg. Commissari per la Liquidazione degli Usi Civici

LORO SEDI

OGGETTO: Portale StipendiPA.

In linea con quanto previsto dall'art. 1, comma 197, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004 (legge finanziaria 2005), il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha comunicato a questa Amministrazione l'apertura del portale StipendiPA (http://stipendipa.tesoro.it), attraverso il quale è possibile per i dipendenti della Pubblica Amministrazione accedere on-line al proprio cedolino di stipendio. Tale portale consentirà, a regime, la completa dematerializzazione del processo di erogazione di cedolini stipendiali, cud e 730.

A partire dal mese di gennaio 2010 anche i dipendenti di questa Amministrazione potranno accedere al suddetto Portale per visualizzare il proprio cedolino di stipendio che sarà, per la mensilità di gennaio, comunque ancora disponibile anche in forma tradizionale.

A decorrere dalla mensilità di febbraio, invece, il cedolino sarà reperibile solo sul portale.

Si allega la documentazione contenente tutte le informazioni necessarie all'accesso e alla navigazione del portale.



È comunque già attivo un servizio di assistenza per qualsiasi problema ed informazione attraverso il numero verde 800 991 990 e la casella mail assistenza.spt@tesoro.it.

E', inoltre, possibile rivolgersi anche al Call Center del Ministero della Giustizia, dal Lunedì al Venerdì dalle 8.30 alle 15.30, al numero verde 848 800 110.

Poiché l'attivazione di tale nuovo servizio non prevede la fornitura di nuove attrezzature informatiche, gli uffici sono invitati ad individuare una postazione di lavoro da rendere disponibile a coloro che non dispongano di un accesso ad internet individuale.

Si raccomanda la puntuale diffusione a tutto il personale, amministrativo e di magistratura, delle istruzioni contenute nella presente circolare.

IL DIRETTIORE GENERALE
Gliseppe Belsito

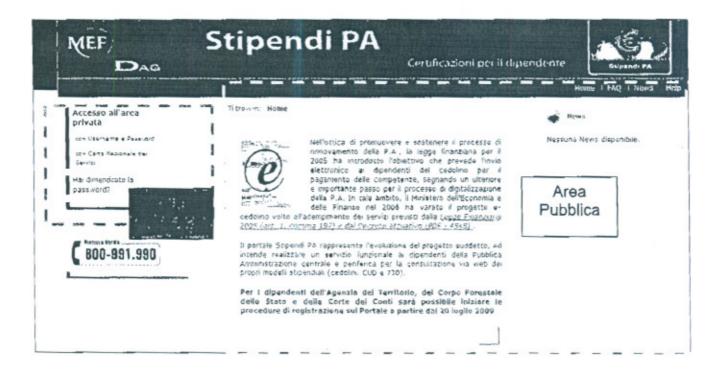
PORTALE STIPENDI PA

Il Portale Stipendi PA è articolato su due livelli logici: la parte Pubblica e quella Privata.

All'interno della prima sono riportate tutte le informazioni di carattere generale e le comunicazioni agli utenti.

La parte Privata è destinata alla consultazione, stampa ed export dei modelli stipendiali di competenza di ciascun utente.

A regime saranno rese disponibili on line sul Portale 13 mensilità per i cedolini e 5 annualità per i CUD ed i 730 (relativi alle assistenze dirette). In una prima fase, e per tutto il 2009, saranno invece consultabili esclusivamente i cedolini del 2009 ed i più recenti CUD e 730 (relativi alle assistenze dirette).



ACCESSO AL PORTALE;

L'accesso al portale attraverso autenticazione permette di entrare nell'area Privata, al cui interno sono disponibili le funzionalità associate ad ogni singolo ruolo; infatti, al momento del login, il sistema riconosce il profilo associato alle credenziali inserite.

L'accesso può avvenire attraverso l'inserimento di User e Password oppure tramite CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

Al Primo Accesso con Utenza e Password il sistema richiede di inserire obbligatoriamente le seguenti informazioni (vedi cedolino allegato per individuare i dati richiesti):

- ☐ Codice Fiscale
- ☐ N° Partita
- ☐ ID-Cedolino (di almeno due tra i cedolini di ottobre-novembre-dicembre¹)

Dopo aver inserito i dati richiesti è necessario effettuare il Cambio Password, altrimenti non sarà possibile procedere.

Qualora si utilizzi la CNS non è necessario disporre dell'ID-Cedolino

Nel caso In cui l'utente abbia un solo cedolino presente sul portale l'ID-Cedolino il codice da inserire sarà uno solo.



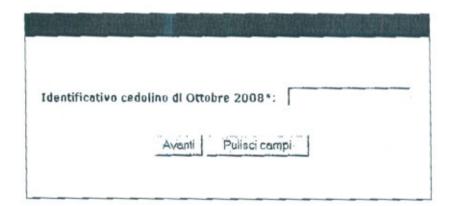
La Username coincide con il Codice Fiscale dell'utente.

La Password si differenzia a seconda che si tratti di primo accesso o di accessi successivi. Infatti:

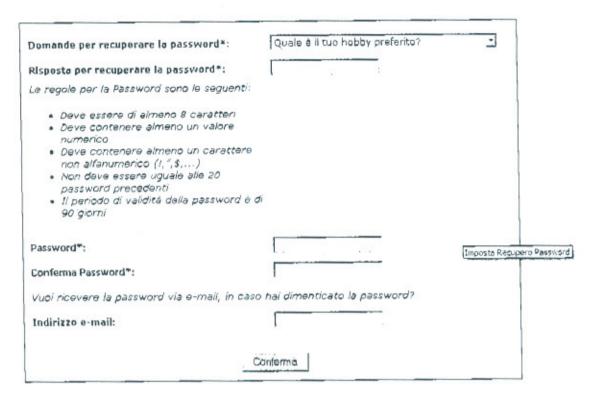
- per il primo accesso, si identifica con il numero di partita associato all'utente;
- per gli accessi successivi, si identifica con quella impostata dall'utente durante la fase di autenticazione.

Una volta inserite le proprie credenziali e selezionato il pulsante 'Login', se vengono superati i controlli di correttezza, si ha un diverso comportamento del sistema, a seconda che l'utente stia accedendo per la prima volta o meno.

In particolare, se si tratta di primo accesso, verrà mostrata la mappa di inserimento degli identificativi dei Cedolini associati all'utente, per verificare che l'utente che si sta connettendo sia in possesso dei cedolini a lui destinati relativi ad almeno due di tre mensilità precedenti alla mensilità attuale.



Valorizzare i campi per inserire i dati per recuperare la password. In caso di primo accesso è obbligatorio modificare la Password per andare avanti.

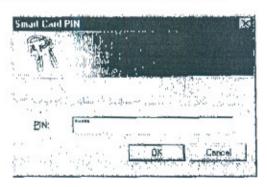


Selezionando il link <u>Accedi tramite CNS</u>, si entra nella parte protetta del sistema in cui l'autenticazione avverrà utilizzando la Carta Nazionale dei Servizi.

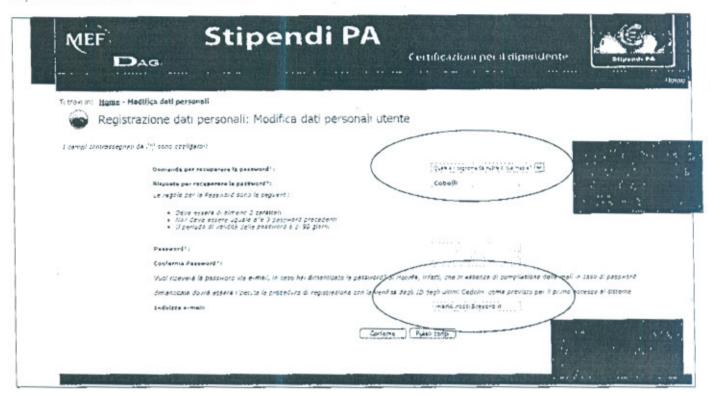
Una volta che l'utente ha inserito la carta nella smart card, verrà presentata una finestra per l'eventuale scelta di un certificato utente da una lista.



Selezionando il pulsante 'OK' della mappa precedente, inserire il PIN.



Nel caso in cui vengano superati tutti i controlli, se l'utente non ha mai inserito i propri dati personali (caso di primo accesso), viene presentata all'utente la mappa di 'Imposta Recupero Password', in cui dovrà inserire la password e i criteri di ricerca nel caso se la dimentichi.



RECUPERO PASSWORD:

In caso di smarrimento della Password entrare su "Hai dimenticato la password?" Inserire l'identificativo dell'utenza.



L'utente deve rispondere alla domanda da lui stesso scelta in fase di primo accesso.



Se precedentemente è stato inserito un indirizzo e-mail la Password verrà spedita, nel caso contrario è necessario ripetere la verifica dell'ID-Cedolino.

FUNZIONALITA' PORTALE:

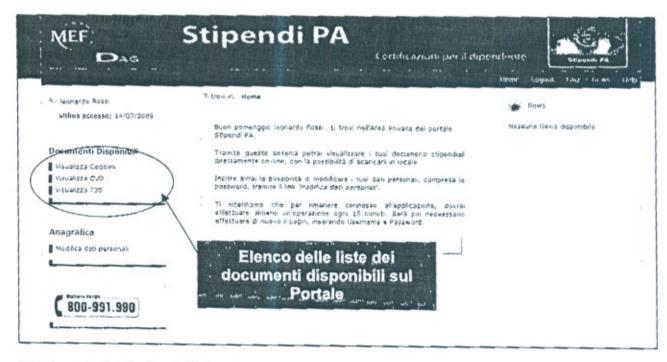
Il Portale Stipendi PA oltre a permettere la visualizzazione della documentazione agli amministrati, direttamente sul web, offre la possibilità di scaricare e stampare i singoli documenti.

L'Amministrato potrà scegliere di visualizzare 3 tipologie di documentazione :

- Cedolini
- O CUD
- □ 730

In particolare a regime saranno rese disponibili on line sul Portale 13 mensilità per i cedolini, 5 annualità per i CUD ed i 730

Nel 2009 saranno invece consultabili esclusivamente i cedolini del 2009 ed i più recenti CUD e 730.



Selezionando la funzionalità Visualizza Cedolini, verrà visualizzata la lista dei Cedolini di competenza dell'utente connesso.



l cedolini sono mostrati in ordine decrescente e si riferiscono alle ultime 13 mensilità (nelle fasi di avvio del Portale saranno presenti solo i cedolini relativi all'anno 2009).

L'utente potrà scaricare il cedolino in locale in formato PDF, cliccando sulla relativa icona nella colonna 'Azioni'.

In particolare, si presenterà una pop-up con la quale l'utente potrà scegliere se salvare il file oppure aprirlo direttamente.

Selezionando la funzionalità Visualizza CUD, verrà visualizzata la lista dei CUD di competenza dell'utente connesso.

Numero Iscrizione			Azioni
09999	2008	MINISTEROECONOMIA E FINANZE .x TESORO - DIR. 1 / ANALISI EC. FIN.	2
1.1	11 11 111 1	The state of the s	

I CUD sono mostrati in ordine decrescente e si riferiscono alle ultime 5 annualità (nelle fasi di avvio del Portale sarà presente solo l'ultimo CUD disponibile)

L'utente potrà scaricare il CUD in locale in formato PDF, cliccando sulla relativa icona nella colonna 'Azioni'.

In particolare, si presenterà una pop-up con la quale l'utente potrà scegliere se salvare il file oppure aprirlo direttamente

Selezionando la funzionalità Visualizza 730, verrà visualizzata la lista dei 730 di competenza dell'utente connesso.

Anno Reddito	10 10	100	Amr	ninistrazio	na/Ufficio	lamenta da da a		Azioni
2008	MINIST	ROECONO	MIA E FIN	ANZE ex TE	SORO - D	IR. 1 / ANAL	ISI EC. FIN.	

I 730 sono mostrati in ordine decrescente e si riferiscono alle ultime 5 annualità (nelle fasi di avvio del Portale sarà presente solo l'ultimo 730 disponibile).

L'utente potrà scaricare il 730 in locale in formato PDF, cliccando sulla relativa icona nella colonna 'Azioni'. In particolare, si presenterà una pop-up con la quale l'utente potrà scegliere se salvare il file oppure aprirlo direttamente

n .		ercanecimingrate dit unra			A STATE OF THE PARTY OF THE PAR			
. F. RSSME	A80COTH501Y	ID:	12345678	Data mascata 0		a fisosla R	SSMRA9	0C01H501Y
ATA;				Cap. Bilandic Inquadramento	1402	Qual Li	v 61/1	Pascia S
	residenza:			MINISTERI AREA	III	XXC2 00		
OIA				ROSSIMARIO MIN. DELLA REGGGY. 1.180	GIUSTIZIA Raggr.2: 004 U	(f. Bervizte, Fartitä: 876	54321	
Codici	Soadenza		De	scrizione		Compets		R T I
XXC2 667/808 750/325		STIPENDIO IND.AMM.C2 IIS CONGLOS	MIN. GIUSTI BATA XXC2	ZIA ECC.		1.380 464 545	.18	
			IRPEP (COD. FIN				1	47,9
800/CC1 800/CC0			E COMUNALE -				2	12,0
D 1300/0000000000000000000000000000000000	Det	taglic rites	Imponibile	iaii a prayid	nriala Ricenuta			
	REV./TER	taglie rite		Aliquota 2,500 su 800 0,350 su 100				
NEDAP CR	REV./TER	taglic rite						
P. DI P.	REV./TFR	Dett	2:390,31 2:390.21	2,500 su 1000 0,350 su 1000	210:3			266,5
P. DI P.	REV./TPR SDITO	Dett	2000	2,500 su 100 0,350 su 100 e fiscali	210.3 210.3			266,5
P. DI P	REV./TFR	Det(1)	2:390,31 2:390.21	2,500 su 1000 0,350 su 1000	210.3 210.3			
otals liquota liquota otale (escririone massima media (2) modia (2) 1 + 2 + 3	(1) ive (3) - 4)	2.398.21 2.398.21 mallo ritenut Imponibila 2.123.71	2,500 su 100 0,350 su 100	210:3			266,5 456,4
otale Diquota liquota liquota cotale (escririon massima media (2 progress	Dett (1) ive (3) - 4)	2.390.21 2.390.21 2.390.21 Endio ritemut Tumponibile 2.123.71 io detrationi oniuge Pi	2,500 su 100 0,350 su 100 0,350 su 100 1,350 su 100 2,500 2,	210:3			
etale otale liquota liquota liquota cotale (avoro di	escririon massise media (2 progress 1 + 2 + 3	Pett (1) ive (3) - 4) pettagl	2.398.21 2.398.21 mallo ritenut Imponibila 2.123.71	2,500 su 100 0,350 su 100 0,350 su 100 1,350 su 100 2,500 2,	210:3	4B		