



## **VADEMECUM RIENTRO IN SICUREZZA**

Il Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 che impone ai dipendenti pubblici il rientro in presenza e il possesso del green pass non fa cessare l'applicazione di tutte le misure di sicurezza contro la pandemia che sono a carico del datore di lavoro.

Ogni dipendente può farsi carico di segnalare alla propria amministrazione la mancata osservazione di alcune misure necessarie per la tutela della salute e imposte dai protocolli di sicurezza firmati in tempo di pandemia e tutt'ora in vigore.

In caso si verificano anomalie nell'applicazione delle misure sanitarie per il contenimento della diffusione del contagio, ogni dipendente può:

- rivolgersi ai propri rls e segnalare il problema riscontrato
- fare personalmente una segnalazione al datore di lavoro, richiedere l'applicazione immediata della misura sanitaria disattesa e nelle more richiedere di prestare l'attività lavorativa in sw quale misura sanitaria di prevenzione
- richiedere supporto/assistenza a usb all'email [giustizia@usb.it](mailto:giustizia@usb.it)
- in caso di dubbi porre quesiti nella sezione "domande e risposte" attraverso il canale iside al link nella <https://www.reteiside.org/lavoroinsicurezza>

## **ELENCO DELLE MISURE FACILMENTE VERIFICABILI DAL DIPENDENTE**

### **1. LA PRESENZA DI TERMOSCANNER**

La presenza dei termoscanner è un OBBLIGO legislativo quindi si deve verificare che:

- Il termoscanner sia posizionato all'ingresso dell'edificio
- Sia correttamente funzionante
- **In ogni momento della giornata** un addetto si preoccupi di misurare la temperatura a **TUTTE LE PERSONE** che fanno ingresso nell'edificio

### **2. DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE**

In Italia è previsto il distanziamento di 1 mt (nel resto di europa 2 mt) non soltanto all'interno del proprio locale di lavoro ma in tutti i locali.

Quindi occorre verificare che:

- Sia presente una corretta segnaletica nei corridoi, ascensori etc.. per il mantenimento corretto della distanza;
- Che la distanza di un metro venga rispettata in particolare:
  - Nei corridoi
  - Negli ascensori
  - Nei locali bar
  - Nelle proprie stanze
  - Nelle aule di udienza
- e soprattutto che ci siano **incaricati alla verifica del mantenimento di questa distanza** altrimenti le regole rimangono inattuato

### 3. **SALUBRITA' DELL'AMBIENTE**

E' necessario che venga garantito corretto ricambio di aria, anche negli ambienti chiusi, sprovvisti di finestre.

Quindi

- negli ambienti finestrati
  - areare costantemente l'ambiente (ogni ora)
  - verificare che le finestre si aprano e chiudano correttamente
- negli ambienti chiusi
  - verificare che esista l'impianto di areazione forzata e che sia funzionante
  - verificare che l'impianto di areazione forzata venga **costantemente sanificato**.

A tal proposito richiedere la documentazione della ditta che fa la sanificazione e in caso di diniego farla chiedere agli rls

### 4. **MISURE IGIENICO/SANITARIE**

Sono misure molto complesse e difficili da rispettare.

Servono prodotti idonei classificati come presidio medico

Ognuno però può verificare che:

- I prodotti usati per la pulizia siano quelli che presentano la dicitura **disinfettanti presidi medico-chirurgici (PMC)**, certificati dal Ministero della Salute
- Le pulizie vengano fatte con una certa regolarità e frequenza
  - **Le superfici promisque vanno sanificate ad ogni utilizzo**  
Quindi i bagni vanno puliti dopo ogni utilizzo, così come la strumentazione condivisa (telefoni, tastiere etc...)
  - **Le superfici non promisque vanno sanificate una volta al giorno** prima dell'ingresso della persona in ufficio

### 5. **DELLE MISURE DI PROTEZIONE PERSONALI (MASCHERINE)**

- ✓ Premesso che le mascherine chirurgiche hanno una protezione solo verso l'esterno (quindi garanzia di non infettare), e le FFP2 proteggono anche me dal fatto che chi è infetto mi trasmetta con più difficoltà il virus (protezione del 94%).
- ✓ Premesso che ogni 4 ore è dimostrato che l'efficacia della mascherina diminuisce molto.

Occorre pretendere che:

- Sia il datore di lavoro a fornire al dipendente le mascherine (costo a carico del datore di lavoro), a inizio giornata lavorativa
- Se l'attività lavorativa ha durata superiore alle 4 ore vengano fornite 2 mascherine
- Tutti lavoratori a contatto col pubblico, quindi anche chi fa attività di udienza, riceva le mascherine FFP2

### 6. **MISURE PER CHI FA ATTIVITA' DI SPORTELLO**

E' necessario che siano presenti pannelli in plexiglass ad ulteriore tutela dei lavoratori addetti allo sportello