

COPIA DI LAVORO

Modello  
Interno - 269



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
**Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie**  
AREA IV - Trattamento economico accessorio del personale

Roma, data protocollo

Alle **Direzioni Regionali dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile**

**LORO SEDI**

Ai **Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco**

**LORO SEDI**

e, p.c. Alla **Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali**  
*Ufficio per i Servizi Informatici*

**S E D E**

(rif. nota n. 34342 del 28 novembre 2017)

Alla **Direzione Centrale per l'Emergenza e il Soccorso Tecnico**

**S E D E**

Alla **Direzione Centrale per la Formazione**

- Scuole Centrali Antincendio

**ROMA-CAPANELLE**

- Istituto Superiore Antincendi

**ROMA**

- Scuola di Formazione Operativa

**MONTELIBRETTI (RM)**

Oggetto: Aggiornate istruzioni per la liquidazione dell'indennità di volo a favore del personale già appartenente al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco e per il personale ex Corpo Forestale dello Stato.

Con comunicazione del 7 novembre 2017, che ad ogni buon fine si unisce in copia, sono state fornite istruzioni per l'allineamento della liquidazione dell'emolumento indicato in oggetto al mese di percezione ed, in proposito, è stato anche diramato un calendario per agevolare le segnalazioni da effettuare per i prossimi mesi.

Tuttavia, l'approssimarsi della scadenza dell'esercizio finanziario ed il rispetto delle modalità di gestione previste dalla piattaforma informatica MEF-Noipa nell'ambito cedolino unico non consentono di anticipare la liquidazione degli emolumenti relativi al primo mese dell'anno successivo.

Invero, la gestione degli emolumenti accessori, fra i quali si colloca anche l'indennità di volo comporta la preventiva definizione di alcuni provvedimenti preliminari, quali il decreto di



# Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE**  
**Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie**  
AREA IV - Trattamento economico accessorio del personale

riparto per la gestione dei fondi tramite cedolino unico, richiedendo prestabiliti tempi tecnici che non consentono deroghe.

Ciò ha inevitabili ricadute sul calendario delle segnalazioni, già allegato alla citata comunicazione del 7 novembre 2017, che viene conseguentemente aggiornato.

In particolare, gli emolumenti di *gennaio e febbraio 2018* potranno essere segnalati solo ad avvenuta definizione delle predette procedure, ossia molto verosimilmente nel mese di *gennaio 2018*, per essere ammessi a pagamento *nel mese di febbraio 2018*, per poi proseguire alla segnalazione per il mese successivo.

Analoga situazione interessa anche le segnalazioni concernenti il personale dell'ex Corpo Forestale dello Stato transitato nei ruoli del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

Ad ogni modo, per utile consultazione, si unisce, di seguito, il calendario di segnalazione degli emolumenti evidenziando *in carattere corsivo* gli aggiornamenti sopravvenuti.

IL DIRETTORE CENTRALE  
Italia  
(documento firmato digitalmente)



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

**Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie**

AREA IV - Trattamento economico accessorio del personale

## CALENDARIO DELLE SEGNALAZIONI

### PERSONALE GIÀ NEI RUOLI C.N.VV.F

#### *Tempistica di liquidazione indennità di volo*

<i>Mese maturazione</i>	<i>Mese di segnalazione</i>	<i>Mese di pagamento</i>
Ottobre 2017	Novembre 2017	Dicembre 2017
Novembre 2017	Novembre 2017	Dicembre 2017
Dicembre 2017	Dicembre 2017 – emissione speciale	Dicembre 2017
<i>Gennaio 2018 e Febbraio 2018</i>	<i>Ad avvenuta definizione delle procedure di segnalazione sul cedolino unico e, molto verosimilmente a Gennaio 2018</i>	<i>Mese successivo alla segnalazione e molto verosimilmente a Febbraio 2018</i>
Marzo 2018	Febbraio 2018	Marzo 2018
Aprile 2018	Marzo 2018	Aprile 2018

### PERSONALE EX C.F.S. TRANSITATO

#### *Tempistica di liquidazione indennità di volo*

<i>Mese maturazione</i>	<i>Mese di segnalazione</i>	<i>Mese di pagamento</i>
Dicembre 2017	Novembre 2017	Dicembre 2017
<i>Gennaio 2018 e Febbraio 2018</i>	<i>Ad avvenuta definizione delle procedure di segnalazione sul cedolino unico e, molto verosimilmente a Gennaio 2018</i>	<i>Mese successivo alla segnalazione e molto verosimilmente a Febbraio 2018</i>
Marzo 2018	Febbraio 2018	Marzo 2018
Aprile 2018	Marzo 2018	Aprile 2018

COPIA DI LAVORO