



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Area IV  
Prot. N. 58611

Roma, 11/06/2008

Al Dirigente Generale Capo  
del Corpo Nazionale  
dei vigili del fuoco  
Vice Capo Dipartimento Vicario  
SEDE

Ai Direttori Centrali del Dipartimento  
SEDE

Ai Direttori Regionali e Interregionali  
dei Vigili del Fuoco  
LORO SEDI

Ai Dirigenti del Dipartimento  
SEDE

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per  
L'Italia Settentrionale  
LORO SEDI

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per  
L'Italia Centrale e la Sardegna  
LORO SEDI

Al Dirigente dell'Ufficio Ispettivo per  
L'Italia Meridionale e la Sicilia  
LORO SEDI

Ai Comandanti Provinciali dei  
Vigili del fuoco  
LORO SEDI

Alla Scuola Formazione di Base  
ROMA CAPANNELLE

e, p.c.

All'Ufficio I:  
Gabinetto del Capo Dipartimento  
SEDE



# **Ministero dell'Interno**

**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE**

.2.

## **OGGETTO: Mobilità Capi Reparto.**

Questa Amministrazione, prima di comunicare i posti disponibili per il passaggio di qualifica a Capo Reparto decorrenza 01/01/2007 e 01/01/2008, dovrà procedere ad un aggiornamento delle aspirazioni al trasferimento di sede da parte dei Capi Reparto in servizio che potranno presentare domanda compilando l'unito modello indicando, in ordine di preferenza, 3 sedi, scelte tra quelle di cui all'unito elenco.

Si trasmette pertanto l'elenco dei posti disponibili nelle sedi sia per i capi reparto generici sia per gli specialisti (**All. A**), fermo restando che i movimenti del personale interessato avverranno progressivamente sulla base delle sostituzioni garantite dai concorsi interni.

Per completezza d'informazione, si fa presente che nei predetti elenchi sono indicate anche le sedi che presentano un soprannumero e che sono contraddistinte dal segno positivo (+), o che non presentano disponibilità di posti.

Al riguardo si ritiene di dover richiamare l'attenzione del personale sul fatto che, a seguito della mobilità che sarà effettuata in base alla presente circolare, nelle predette sedi potrebbero rendersi vacanti dei posti a causa del personale che esce dalle stesse per raggiungere una delle sedi richieste. In tal caso, la scelta di tali sedi comporta che il trasferimento vi potrà avvenire automaticamente dal programma informatizzato secondo l'ordine di graduatoria.

Chi avesse nel passato già avanzato richiesta di trasferimento è tenuto, comunque, a rinnovare la propria domanda, anche nell'ipotesi in cui non intendesse indicare sedi diverse da quelle già richieste; conseguentemente le domande che non verranno confermate nella presente circostanza si intenderanno revocate e non verranno prese in considerazione.

**Dovranno altresì rinnovare la domanda coloro i quali hanno già inoltrato istanza di trasferimento ai sensi della Legge 104/92, D. L.vo 267/2000 e coloro che ai sensi della stessa normativa sono già stati trasferiti, nella considerazione che detti trasferimenti, come previsto dall'accordo stipulato in data 10/04/2002 con le OO.SS., sono temporanei e sono revocati allorquando vengono meno i presupposti in base ai quali sono stati disposti.**

Pertanto le graduatorie saranno compilate secondo i seguenti criteri:

### **CRITERI**

Si informa che qualora per la stessa sede vi siano più domande ed il numero dei posti non consenta la soddisfazione di tutte le richieste, si procederà con i seguenti criteri:

- a) anzianità nella nuova qualifica;
- b) a parità di anzianità sarà data la precedenza alla residenza, intendendosi come tale la sede ove gli interessati prestavano servizio con la precedente qualifica.

**Tale sede dovrà essere indicata al primo posto nella domanda di trasferimento.**



# **Ministero dell'Interno**

**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE**

.3.

c) a parità delle precedenti condizioni verrà valutata la posizione di graduatoria.

**Le istanze presentate in data anteriore alla presente circolare saranno considerate superate.**

## **TRASFERIMENTI CAPI REPARTO SPECIALISTI**

Il personale specialista potrà presentare istanza di trasferimento con le stesse modalità del restante personale ma sarà inserito in graduatorie di trasferimento diverse da quelle ordinarie. Gli specialisti potranno produrre domanda di trasferimento solo per le sedi nelle quali è previsto l'impiego della relativa specializzazione.

A tal fine sono da considerarsi specialisti gli elicotteristi, i sommozzatori, i padroni di barca, i motoristi nautici, i comandanti di altura, i radioriparatori (intendendosi per radioriparatori gli addetti ai centri radio).

Per gli specialisti, poiché quasi tutti i nuclei presentano notevoli carenze rispetto agli organici previsti, le domande di trasferimento saranno accolte soltanto se si renderà possibile un turn-over con altre unità che abbiano seguito appositi corsi di formazione ove vi sia disponibilità di posti nel nucleo richiesto.

## **VALIDITA' GRADUATORIE**

Alle graduatorie di trasferimento, stilate secondo i criteri vigenti, viene data, a cura dell'Amministrazione e tramite i Comandi, la più ampia diffusione nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali.

Le graduatorie conservano efficacia fino alla data di pubblicazione della successiva graduatoria.



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

.4.

## **MODALITA' INOLTRO DOMANDE**

Si rappresenta che per l'inoltro delle domande a questo Ufficio, come nella precedente mobilità del personale operativo, sarà utilizzata una procedura software accessibile per mezzo della rete INTRANET da effettuarsi con il collegamento al sito VFPERSONALE (v. istruzioni prelevabili dal sito e contenute nell'allegato 1).

Dovrà essere individuato e comunicato a questo Ufficio ai numeri di fax 0646529377 oppure 0646529297 un responsabile del procedimento ed un incaricato, con relativi numeri telefonici, che curi il materiale inserimento delle istanze di trasferimento secondo le istruzioni riportate nell'allegato 1.

**Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla delicatezza delle operazioni di inserimento dei dati estratti dalle domande presentate dagli interessati, secondo le istruzioni riportate nell'allegato 1. Tale inserimento, infatti, costituisce indispensabile attività di collaborazione con quella dello scrivente Ufficio per lo svolgimento della complessa operazione di mobilità e la buona riuscita della stessa.**

**Si invitano, pertanto, le SS.LL. a esercitare la massima sorveglianza affinché l'inserimento informatico dei dati abbia perfetta corrispondenza con quelli dichiarati nelle domande presentate dai Capo Reparto, al fine di prevenire discordanze ed eventuale conseguente contenzioso.**

L'applicazione per l'inserimento delle domande sarà disponibile dal **13/06/2008** al **24/06/2008**.

Le stesse domande dovranno essere presentate ai Comandi entro il **24/06/2008**.

Parallelamente all'inserimento attraverso la procedura informatica dovrà essere curata la raccolta delle istanze su supporto cartaceo le quali dovranno essere trasmesse allo scrivente Ufficio, via fax, ai seguenti numeri 0646529377 oppure 0646529297, lo stesso giorno dell'inserimento. Inoltre, tutte le istanze, in originale, dovranno essere inoltrate per posta ordinaria in data **25/06/2008** all'Area IV di questa Direzione Centrale, Via Cavour, 5 - 2<sup>a</sup> piano, stanza n. 33.

I Signori Comandanti Provinciali sono pregati di voler coordinare l'inoltro delle domande di che trattasi, conservando copia delle stesse, accompagnandole con elenchi riepilogativi e distinguendo quelle degli specialisti da quelle degli altri Capi Reparto.



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

.5.

Il dipendente può revocare l'istanza di trasferimento prodotta entro e non oltre 10 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. L'Amministrazione può valutare le domande di revoca presentate oltre il termine di 10 giorni nei casi di sopravvenute situazioni personali e/o familiari debitamente documentate (art. 51, comma 5, del citato C.C.I.)

Si richiama l'attenzione sulla necessità che le istanze siano opportunamente ponderate in quanto non saranno accolte revoche delle domande presentate, se non in caso di particolare gravità.

**Si precisa che le revoche delle istanze di trasferimento dovranno essere inviate via FAX, ai numeri 0646529297/ 0646529377, nello stesso giorno in cui vengono presentate al Comando.**

Si fa presente al riguardo che il personale che dovesse trovarsi fuori sede, in ferie o assente a vario titolo, potrà presentare domanda di trasferimento al più vicino Comando provinciale dei Vigili del fuoco. A tal fine i Comandi d'appartenenza sono pregati di voler esperire ogni utile informativa nei confronti degli interessati.

I Sigg. Dirigenti di tutti gli Uffici centrali e periferici, sono pregati di prestare la massima collaborazione per il migliore e più rapido espletamento delle procedure accertando, in particolare, che la presente venga diffusa **integralmente** in tutte le sedi di servizio e tra tutto il personale interessato.

Si resta in attesa di un cenno di assicurazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
(Pecoraro)

Rc1B